

## **Договор (публичная оферта) на оказание гостиничных услуг в отеле «Двина»**

Настоящий Договор является публичной офертой Исполнителя и содержит все существенные условия по оказанию гостиничных услуг.

Обращение Заказчика, действующего в интересах Потребителя, на бронирование услуг отеля «Двина» является полным и безоговорочным согласием (акцептом) Заказчика на заключение договора на условиях, обозначенных в настоящем Договоре.

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать гостиничные услуги Потребителю в отеле «Двина» (Далее - Отель) по адресу: 163000, г. Архангельск, проспект Троицкий, д. 52, номер записи в реестре классифицированных средств размещения С292024009781, ссылка <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/6e909910-c609-11ef-92da-05280550abb2/about-resort>, в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Размещение Потребителя в предоставленные номера Отеля осуществляется согласно «Правилам предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 1912 от 27.11.2025, иные дополнительные услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Время заезда Потребителя в Отель – 14:00. Время выезда (расчётный час) – 12:00. Гости обязаны соблюдать условия и сроки заезда и выезда в номера. При заселении с 00:00 до установленного расчетного часа заезда (услуга «Ранний заезд») и последующим проживанием плата за номер за период времени заселения до расчетного часа взимается в размере 50% стоимости суток проживания. При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа. В случае задержки выезда с 12:00 до 00:00 после расчетного часа выезда (услуга «Поздний выезд») при проживании суток и более – взимается плата в размере 50% стоимости суток проживания. Услуга «Ранний заезд» и «Поздний выезд» предоставляются при наличии возможности.

1.4. Исполнитель применяет бронирование, предусматривающее ожидание Потребителя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае незаезда Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Если Заказчик уведомляет об отказе от бронирования до 23:59:59 дня, предшествующему дню заезда, Исполнитель возвращает Заказчику плату за услуги в полном размере в течение 10 дней с момента получения уведомления. Возврат платы осуществляется на основании письменного заявления от Заказчика, направленного в адрес Исполнителя. В случае несвоевременного уведомления об отказе от бронирования, начиная с 00:00:01 дня планируемого заезда, опоздания или незаезда, с Заказчика взимается плата за номер в размере стоимости первых суток проживания, но не более чем за сутки.

1.5. Все дополнительные услуги оплачиваются Заказчиком согласно прейскуранту Отеля, действующему на момент обращения и бронирования услуги.

1.6. Забронировав и оплатив услуги Отеля, Заказчик соглашается с условиями настоящего Договора.

### **2. Обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Забронировать на основании обращения Заказчика номера и иные услуги Отеля на период, обозначенный в обращении. Обращение в Отель происходит по телефонам +7 (8182)65-77-77, +7(921)24-65-777, по электронной почте [rd@hoteldvina.ru](mailto:rd@hoteldvina.ru) или через официальные аккаунты в социальных сетях;

2.1.2. Производить в исключительных случаях замену номера, подтверждённого ранее, на аналогичный с размещением в номере той же категории либо более высокой без взимания дополнительной платы;

- 2.1.3. Предоставить Заказчику на сайте [www.hoteldvina.ru](http://www.hoteldvina.ru) необходимую информацию об Отеле и его услугах, а также иные Правила и документы;
- 2.1.4. Принять оплату от Заказчика после надлежащего успешного бронирования услуг.
- 2.2. Заказчик обязуется:
  - 2.2.1. Ознакомиться с настоящим Договором;
  - 2.2.2. Самостоятельно ознакомиться на официальном сайте Исполнителя [www.hoteldvina.ru](http://www.hoteldvina.ru) с информацией об Отеле, её услугах, ценах, Правилах и иными документами;
  - 2.2.3. При оформлении бронирования и произведении оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Потребителем;
  - 2.2.4. Предоставить все необходимые данные о проживающих для оформления Заказа;
  - 2.2.5. Своевременно оплатить в полном объёме стоимость бронирования;
  - 2.2.6. В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платёж и для решения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остаётся нерешённым, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и в соответствии с Правилами бронирования возвращает денежные средства на банковскую карту её владельца;
  - 2.2.7. В случае отказа от бронирования или от части услуг в бронировании, а также для изменения заказанных услуг, незамедлительно сообщить об этом Исполнителю по телефону +7 (8182) 65-77-77, +7 (921) 24-65-777 или по адресу электронной почты [rd@hoteldvina.ru](mailto:rd@hoteldvina.ru);
  - 2.2.8. Соблюдать Правила проживания в Отеле;
  - 2.2.9. Соблюдать Требования пожарной безопасности.

### **3. Стоимость услуг и условия оплаты**

- 3.1. Стоимость гостиничных услуг между Исполнителем и Заказчиком определяется на основании подтверждения бронирования, которое Исполнитель направляет Заказчику по окончании процедуры бронирования номера и иных услуг Отеля. В случае внесения изменений в Заказ, актуальным считается то подтверждение бронирования, которое было направлено последним.
- 3.2. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств Исполнителю.
- 3.3. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору, включает в себя НДС по ставке, соответствующей действующим законодательством, и туристический налог.

### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Заказчик несет ответственность за действия Потребителя, если он действует в его интересах.
- 4.2. Заказчик обязуется под личную ответственность ознакомить Потребителя с требованиями Правил проживания и предоставления услуг в Отеле, а также с иными правилами и регламентами, действующими на территории Отеля.
- 4.3. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.4. Исполнитель несёт ответственность за материальный ущерб, причинённый Заказчику в связи с не предоставлением Потребителю по вине Исполнителя услуг в объёме, оговорённом в бронировании, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика или Потребителя произошло вследствие непреодолимой силы.
- 4.5. Исполнитель не несёт ответственности перед Потребителем в случае опоздания к сроку заселения в Отель более, чем на одни сутки или досрочного выезда.
- 4.6. Исполнитель не несёт ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг, если они возникли из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременного предоставления сведений и документов Заказчиком или Потребителем.

4.7. Исполнитель не несёт ответственности перед Заказчиком или Потребителем вследствие нарушений условий настоящего Договора или Правил Отеля Заказчиком или Потребителем.

4.8. Заказчик несёт ответственность за приглашённых гостей и соблюдение ими Правил Отеля.

4.9. Заказчик несёт ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения Потребителем обязательств по Договору, утраты или повреждения по его вине имущества Исполнителя, причинения вреда деловой репутации Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами проживания и настоящим Договором.

4.10. Ущерб, причинённый Отелю Потребителем, или третьими лицами, приглашёнными в Отель Потребителем, возмещается Заказчиком или Потребителем в полном объёме в день выезда согласно прейскуранту цен, на возмещение ущерба.

4.11. Любое неверное или мошенническое бронирование, или перепродажа бронирования запрещается.

4.12. Каждый забронированный, но не занятый Потребителем на дату заезда номер Заказчик оплачивает в полном размере. При опоздании более, чем на одни сутки, бронь аннулируется, оплаченная сумма за первые сутки не возвращается.

4.13. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Отеле, Заказчик или Потребитель должен обратиться к администратору службы приёма и размещения для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учётом условий настоящего Договора. До передачи спора на рассмотрение в суд обязательно применение досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии и направление на неё ответа – 14 рабочих дней с даты получения претензии. При невозможности урегулирования спорных вопросов в досудебном порядке Стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

4.14. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего Договора, будут решаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. Соблюдение конфиденциальности**

5.1. Принимая условия настоящего Договора, Заказчик и Потребитель выражают согласие на обработку своих персональных данных, а также данных лиц, от имени и в интересах, которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и т. д.). Обработка персональных данных включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и осуществляется Исполнителем с целью исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Данное согласие на обработку персональных данных действует в течении срока действия Договора и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика или Потребителя в адрес Исполнителя. Исполнитель обязан хранить информацию по Договору в течении 5 лет, поскольку этого требует законодательство Российской Федерации. Персональная информация Заказчика и Потребителя распространению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Заказчик и Потребитель несут ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведённые с их использованием. Исполнитель не несёт ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика и Потребителя.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из сторон. Тем не менее, все эти обстоятельства применяются только в том случае, если сферы деятельности Сторон будут затронуты непосредственно.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств в течении пяти дней с момента их наступления и прекращения, соответственно.

## 7. Срок действия Договора и заключительные положения

7.1. Настоящий договор заключается путем акцепта данной оферты, содержащей все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами. Договор считается заключенным с момента подтверждения Исполнителем бронирования.

7.2. Договор действует с момента подтверждения бронирования и до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ООО ПКП «ТИТАН»**

**Отель «Двина»**

Юридический адрес:

163000, Архангельская обл., г. Архангельск,  
ул. Поморская, 7 (отель «Двина»)

Фактический адрес подразделения «Отель «Двина»:

163000, Архангельская обл., г. Архангельск, просп.  
Троицкий, 52,

отель «Двина»

ИНН 2901008961

КПП 509950001

Банк получателя Ф-Л "СЕВЕРНАЯ СТОЛИЦА" АО  
"РАЙФФАЙЗЕНБАНК"

Расчетный счет 40702810603000046977

БИК 044030723

Корреспондентский счет 30101810100000000723

Тел.8(8182)28-88-88; 8(8182)65-77-77

Бухгалтерия: (8182)287035

### ЗАКАЗЧИК :

Управляющий отелем «Двина»

ООО ПКП «Титан»



Н.А. Боровикова

М.П.

